Mietvertrag Vereinsraum

und sie akzeptiert.

Datum:



Turnverein Oberstedten 1887 e.V.

Persönliche Angaben des Mieters:

Vorname:	
Geburtst	ag: / /
Email:	
ng:	
amstag (ab 9:00), den	
nntag (bis 17:00), den	
ereinseigentums. Er mietet den Vereinsraunen! n die Getränke (Bier und Softgetränke) vor ein, Sekt und Spirituosen darf er selbst be n den Vereinsraum wieder im sauberen Zus venn erforderlich auch mit gewischtem Bod	um nur für sich selbst m Verein zu beziehen ssorgen. stand zu übergeben.
R 240,00) incl. Küche (EUR 49,91) r MwSt (EUR 55,00)	EUR 345,00
R 190,00) incl. Küche (EUR 49,50) r MwSt (EUR 45,50) - NUR MIETGLIEDER	EUR 295,00
Stück EUR 15,00 (incl Mwst 2,40) * EUR 15,00	EUR,00
	Email:

Unterschrift:

WICHTIGE ANMERKUNG

für Mieter*innen



KÜHLSCHRANK NACH VERANSTALTUNGSENDE AUFFÜLLEN!

Der Mieter erhält vor der Raumübergabe einen gefüllten Kühlschrank! Wir erwarten, dass er nach Veranstaltungsende bzw. Raumübergabe wieder gefüllt ist.

BEI NICHTBEACHTUNG WIRD EINE "AUFFÜLLPAUSCHALE" VON EUR 25,00 ERHOBEN.



KORK-GELD

Der Mieter darf sich Wein, Sekt, Spirituosen selbstmitbringen.

Wir möchten aber darauf hinweisen, dass Softgetränke und Bier vom TV Oberstedten abgenommen werden.

Stellen wir fest, das z.B. Cola, Corona Extra, San Miguel o.ä. selbst mitgebracht wurde (auch von Gästen oder Verwandten), dann erheben wir ein KORKGELD.

Pro Flasche bis 0,5 L --> EUR 1,00 Pro Flasche ab 0,5L --> EUR 2,00

Wir hoffen auf Verständnis, da wir keine Gastro-Preise erheben und die Getränke "auf Kommission" bereitstellen.

Datum:
Mietername (Druckbuchstaben):
Unterschrift:

TO-DO-LISTE

für Raummiete

0	Terminanfragen	
2	Mietvertrag ausfüllen	
3	Online den Raum buchen - nach Erhalt des Buchungs- Zahlungslinks	
4	Schüssel erhalten / Kaution in bar hinterlegen	
5	Getränke Bedarf abstimmen Abrechnung erfolgt nach Verbrauch	
6	Feiern	
7	Aufräumen / Reinigen	
8	Kühlschrank wieder auffüllen	
9	Schlüssel Rückgabe / Getränke Abrechnung Kaution Rückgabe	